

Принято

На общем собрании трудового коллектива,

Протокол № 1 от 25.10.152



**ПРОГРАММА**  
**мероприятий по профилактике**  
**коррупционных правонарушений**  
**в МКОУДОД «Парбигская ДМШ»**

1. Нормативно-правовое обеспечение программы.	1.1. Федеральный Закон от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».
	1.2. Федеральный Закон от 17.07.2009 г. № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».
	1.3. Постановление Правительства РФ от 26.02.2012 г. №96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».
2. Назначение программы	2.1. Программа определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в школе, цели, задачи, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в школе.
3. Цели программы	3.1. Недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в школе.
	3.2. Обеспечение выполнения Плана мероприятий и профилактики коррупционных правонарушений в МКОУДОД «Парбигская ДМШ» (Приложение 1).
	3.3. Обеспечение защиты и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.
4. Задачи программы	Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:
	4.1. Предупреждение коррупционных правонарушений;
	4.2. Оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
	4.3. Формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
	4.4. Обеспечение необратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
	4.5. Повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг.
5. Ожидаемые результаты реализации программы.	4.6. Содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы.
	5.1. Отсутствие коррупции в школе.
	5.2. Укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.
	5.3. Повышение качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг.

МЕРОПРИЯТИЯ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок выполнения
1	Разработка Программы по профилактике коррупционных правонарушений в МКОУДОД «Парбигская ДМШ». Обсуждение и утверждение её на собрании трудового коллектива.	Фролова А.В.	25.10.2015
2.	Организация работы по совершенствованию нормативно-правовой базы в школе. Проведение антикоррупционной экспертизы локальных актов школы, их проектов	Фролова А.В.	Постоянно
3.	Предъявление в установленном порядке требований к гражданам, претендующим на работу в школе.	Фролова А.В.	Постоянно
4.	Организация аттестации педагогических работников школы в целях определения их соответствия занимаемой должности.	Вагайцева Н.В.	По графику аттестации
5.	Организация работы по повышению профессиональной подготовки работников школы.	Фролова А.В.	По плану школы
6.	Обеспечение контроля за соблюдением работниками школы ограничений и запретов, требований, должностных обязанностей и правил служебного поведения.	Фролова А.В.	Постоянно
7.	Обобщение и анализ заявлений граждан на предмет наличия в них сведений о нарушениях законов со стороны работников школы.	Вагайцева Н.В.	2 раза в год
8.	Организация работы по правовому просвещению работников школы (законодательства в сфере образования, борьбы с коррупцией, трудовое законодательство). Проведение педсоветов, совещаний, семинаров.	Фролова А.В.	2 раза в год, по мере необходимости.
9.	Проведение воспитательных мероприятий с обучающимися школы против коррупции.	Преподаватели школы	По плану работы школы
10.	Организация работы по правовому просвещению учащихся.	Преподаватели школы	По плану работы школы
11.	Организация работы с родителями обучающихся по правовому просвещению, законодательству в сфере образования по вопросам борьбы с коррупцией.	Вагайцева Н.В. Преподаватели школы	2 раза в год
12.	Информационное сопровождение проведения мероприятий по противодействию коррупции в школе (размещение информации на информационных стендах, на родительских собраниях и т.п.).	Вагайцева Н.В.	Постоянно
13.	Создание на сайте школы страницы о реализации Программы по профилактике коррупционных правонарушений в МКОУДОД «Парбигская ДМШ», организация её заполнения.	Плотникова Н.С., Фролова А.В.	Постоянно

14.	Опубликование на сайте школы отчётов о работе школы по противодействию коррупции.	Плотникова Н.С., Фролова А.В.	Постоянно
15.	Осуществление контроля использования бюджета школы в целях недопущения нецелевого использования финансовых средств.	Фролова А.В.	Постоянно
16.	Осуществление контроля использования школой внебюджетных средств.	Фролова А.В.	Постоянно

Приложение 1

**План мероприятий МКОУДОД «Парбигская ДМШ»  
По противодействию коррупции  
на 2015-2016 учебный год**

**Цель:** создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МКОУДОД «Парбигская ДМШ».

**Задачи:**

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1	2	3	4
<b>1. Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции</b>			
1.1.	Содействие родительской общественности по вопросам участия в учебно-воспитательном процессе в установленном законодательстве порядке.	Постоянно	Фролова А.В.
<b>2. Повышение эффективности деятельности школы по противодействию коррупции</b>			
2.1.	Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в школе.	Октябрь	Фролова А.В.
2.2.	Разработка планов мероприятий по противодействию коррупции в школе	Октябрь	Фролова А.В.
2.3.	Ведение Журнала учета регистраций заявлений о коррупционном правонарушении.	По мере поступления жалоб	Фролова А.В.
2.4.	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок школы	Постоянно	Фролова А.В.
2.5.	Выход администрации школы на родительские собрания для оказания практической помощи родителям обучающихся в организации работы по противодействию коррупции и осуществлению контроля за их исполнением.	По графику	Фролова А.В.

2.6.	Оформление информационного стенда в школе с информацией о предоставляемых услугах.	Ноябрь	Фролова А.В.
2.7.	Контроль за выполнением мероприятий по профилактике коррупции в школе.	Постоянно	Фролова А.В.
2.8.	Контроль за целевым использованием всех уровней бюджета и внебюджетных средств школы	Постоянно	Фролова А.В.
2.9.	Общее собрание работников школы «Подведение итогов работы, направленной на профилактику коррупции»	май	Фролова А.В.
2.10.	Организации работы в сфере размещения заказов для муниципальных нужд	Постоянно, по мере финансирования	Фролова А.В.
<b>3 Анतिकоррупционное образование и воспитание школьников</b>			
3.1.	Ознакомление учащихся и их родителей с Уставом учреждения, Правилами внутреннего распорядка, правилами для учащихся	август-сентябрь	Фролова А.В.
3.2.	Встреча учащихся с представителями правоохранительных органов	в течение учебного года	Вагайцева Н.В.
3.3.	Отчёт ОУ, подведение итогов антикоррупционной деятельности	май	Фролова А.В.
<b>4. Совершенствование организации деятельности МКОУДОД «Парбигская ДМШ» по размещению муниципальных заказов</b>			
4.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий муниципальных контрактов	постоянно	Фролова А.В.
4.2.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальными контрактами	постоянно	Фролова А.В.
<b>5. Регламентация использования имущества и ресурсов МКОУ</b>			
5.1.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием средств местного бюджета, муниципального имущества, финансово-хозяйственной деятельностью МКОУДОД «Парбигская ДМШ», в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств; - распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	1 раз в полугодие	Фролова А.В.
<b>6. Обеспечение антикоррупционного просвещения населения с использованием интернет ресурсов</b>			
6.1.	Размещение на сайте школы информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции.	Постоянно	Плотникова Н.С., Фролова А.В.
6.2.	Формирование и ведение базы данных обращений граждан по фактам коррупционных проявлений.	по мере поступления	Фролова А.В.
6.3.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в МКОУ	постоянно	Фролова А.В.- ответственный за антикоррупционную деятельность
6.4.	Усиление контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи	постоянно	Фролова А.В.- ответственный за антикоррупционную деятельность
<b>7. Совершенствование работы кадрового подразделения школы по профилактике коррупционных и других правонарушений</b>			
7.1.	Проведение совещаний по противодействию коррупции.	1 раз в год	Фролова А.В. -

7.2.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителей и сотрудников МКОУДОД «Парбигская ДМШ» с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	постоянно	ответственный за антикоррупционную деятельность
7.3.	Проведение разъяснительной работы с работниками учреждения о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	постоянно	Фролова А.В.  сотрудники правоохранительных органов, органов прокуратуры и юстиции
<b>8. Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и по борьбе с ней на территории школы</b>			
8.1.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции.	По мере поступления	Фролова А.В.- ответственный за антикоррупционную деятельность
<b>9. Взаимодействие с правоохранительными органами</b>			
9.1.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в школе.	Постоянно	Фролова А.В.